

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 COLLABORATORI
AMMINISTRATIVI (DI CUI 1 POSTO RISERVATO AI DISABILI DI CUI
ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA LEGGE 68/99) – AREA DEGLI
OPERATORI ESPERTI – DA ASSEGNARE AL SERVIZIO
SEGRETERIA GENERALE – PIANIFICAZIONE STRATEGICA –
PARTECIPATE IN STAFF AL SEGRETARIO GENERALE DEL
COMUNE DI CERVIA - PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

1) **Ai fini del Testo Unico degli Enti Locali, si intendono per enti locali:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Comuni, Province, Città metropolitane e Comunità montane
- B Comuni, Province, Città metropolitane e Regioni
- C Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate e Unioni di comuni

2) **I Regolamenti del Comune devono essere pubblicati?**

RISPOSTA SINGOLA

- A No, ma è possibile l'accesso agli atti da parte degli interessati
- B Sì, dopo la loro approvazione, sull'Albo pretorio dell'Ente
- C Sì, esclusivamente sulla Gazzetta Ufficiale Italiana

3) **Ai sensi del Testo Unico degli Enti Locali, le funzioni attribuite al Comune sono:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Esclusivamente le funzioni espressamente attribuite al Comune dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze
- B Tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze
- C Tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità

4) **Lo Statuto comunale:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'Ente, anche in giudizio
- B Stabilisce esclusivamente i criteri generali in materia di organizzazione dell'Ente
- C E' approvato dal Sindaco sentita la Giunta comunale

5) **I Comuni e le Province:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, ma non anche autonomia impositiva e finanziaria
- B Hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri Statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica
- C Hanno autonomia organizzativa, amministrativa e finanziaria, ma non anche autonomia statutaria e normativa

6) **Ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, le Pubbliche Amministrazioni possono concludere accordi tra loro?**

RISPOSTA SINGOLA

- A No, salvo determinati casi tassativamente elencati dalla legge stessa
 - B Sì, ma solo se si tratta di Amministrazioni di rango diverso (Accordo Stato-Regione, Accordo Regione-Provincia, etc.)
 - C Sì, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune
-

7) **Ai sensi della L. n. 241/1990, cosa si intende per diritto di accesso?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
 - B L'obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati
 - C Il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni
-

8) **Chi ha competenza per l'adozione di provvedimenti di urgenza nei casi di emergenza sanitaria o di igiene pubblica?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Giunta comunale
 - B Dirigente
 - C Sindaco
-

9) **Il Comune gestisce nell'interesse dello Stato:**

RISPOSTA SINGOLA

- A I servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica
 - B I servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, ma non quelli di leva militare e di statistica
 - C I servizi elettorali, di leva militare, di statistica, ma non quelli di stato civile e di anagrafe
-

10) **L'ordinamento generale degli uffici e dei servizi degli Enti Locali:**

RISPOSTA SINGOLA

- A E' regolato esclusivamente da apposite leggi regionali
 - B E' disciplinato dagli Enti Locali stessi con propri regolamenti, in conformità allo Statuto
 - C E' regolato esclusivamente da apposite leggi statali
-

11) **Quali sono gli organi di governo del Comune?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Consiglio, Giunta
 - B Consiglio, Giunta, Sindaco, Dirigenti
 - C Consiglio, Giunta, Sindaco
-

12) **Il Presidente del Consiglio nei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti:**

RISPOSTA SINGOLA

- A E' eletto tra i Consiglieri nella prima seduta del Consiglio
 - B E' sempre il Sindaco
 - C E' sempre il membro più anziano del Consiglio
-

13) **Qual è l'organo competente all'approvazione del Rendiconto (art. 42 Tuel)?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il Consiglio comunale
 - B Il Prefetto
 - C La Giunta
-

14) **Quali sono le conseguenze per il ritardo dell'Amministrazione nella conclusione del procedimento?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa del termine di conclusione del procedimento solo se il ritardo supera i 20 giorni

- B Nessuna conseguenza è prevista dalla normativa vigente
 - C Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento
-

15) **Il Sindaco:**

RISPOSTA SINGOLA

- A E' l'organo responsabile dell'amministrazione del Comune
 - B E' l'organo che approva i regolamenti del Comune
 - C E' l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
-

16) **Il Consiglio comunale:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Esercita le funzioni a lui attribuite dalle leggi, dallo Statuto e dai regolamenti e sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al Comune
 - B Ha competenza limitatamente ad atti fondamentali espressamente elencati nel TUEL
 - C Compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Sindaco o alla Giunta
-

17) **Secondo l'art. 35 co. 2 del DPR 445/2000, quali caratteristiche deve avere una tessera di riconoscimento, per poter essere equipollente ad una carta di identità?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Deve essere tricolore e plastificata in modo da non essere modificata e corredata da timbro dell'impiegato comunale
 - B Deve essere munita di fotografia, di timbro o di altra segnatura equivalente e rilasciata da un'Amministrazione dello Stato
 - C Deve essere munita di fotografia
-

18) **Ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.), il dipendente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali
 - B Può chiedere, per sé o per altri, regali o altre utilità, a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio
 - C Può accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità, di valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali
-

19) **Ai sensi del Testo unico degli Enti locali, si intende per accesso agli atti dei Consiglieri comunali:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Un diritto di accesso equivalente a quello dei cittadini
 - B Il diritto di ottenere dagli uffici del Comune, nonché dalle loro aziende ed enti dipendenti, tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato
 - C Il diritto di accedere all'Albo Pretorio per la consultazione autonoma di tutte le informazioni utili all'espletamento del proprio mandato
-

20) **Ai sensi del TUEL la Giunta comunale è nominata:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dal Sindaco
 - B Dagli elettori in base alle preferenze espresse alle urne
 - C Dal Consiglio comunale
-

21) **La Giunta comunale opera attraverso:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Ordinanze
- B Deliberazioni
- C Determinazioni

22) **Ai sensi del TUEL, il Segretario comunale:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente
 - B Svolge compiti di collaborazione nei confronti del Prefetto
 - C Svolge compiti di collaborazione nei confronti del Presidente della Regione
-

23) **La nomina del Segretario comunale:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Avviene scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali
 - B Avviene scegliendolo tra i dipendenti di ruolo dell'Ente
 - C Avviene scegliendolo tra i membri eletti del Consiglio comunale
-

24) **Lo Statuto comunale è approvato da:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Giunta
 - B Sindaco
 - C Consiglio comunale
-

25) **I regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sono approvati da:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Giunta
 - B Consiglio comunale
 - C Sindaco
-

26) **La Pubblica Amministrazione può agire secondo norme di diritto privato?**

RISPOSTA SINGOLA

- A No, in nessun caso
 - B Sì, nei casi previsti dalla legge
 - C Sì, nell'adozione di atti di natura non autoritativa e salvo che la legge disponga diversamente
-

27) **In riferimento al diritto di accesso di cui alla L. n. 241/1990, cosa si intende per "controinteressati":**

RISPOSTA SINGOLA

- A Tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
 - B Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza
 - C Tutti i soggetti di diritto pubblico ai quali un soggetto privato abbia fatto istanza di accesso documentale
-

28) **Ai Dirigenti è attribuito:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Il potere di indirizzo e controllo politico-amministrativo
 - B La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente senza poteri autonomi di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo
 - C La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo
-

29) **Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 267/2000 (TUEL), le dimissioni dalla carica di Consigliere:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sono revocabili
- B Necessitano di presa d'atto
- C Devono essere presentate personalmente, sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e sono

30) La comunicazione di avvio del procedimento avviene:

RISPOSTA SINGOLA

- A** Mediante comunicazione personale oppure, qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta stabilite dall'Amministrazione
- B** Mediante apposita pubblicazione all'Albo pretorio dell'Amministrazione pubblica e, se richiesto espressamente dall'interessato al procedimento, mediante comunicazione personale
- C** Esclusivamente mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta stabilite dall'Amministrazione