

**ALLEGATO A**

Spett.le  
**Comune di Cervia**  
**Unità Protezione Civile**  
**P.zza XXV aprile, 11**  
**48015 Cervia (RA)**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A CONVENZIONARSI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA PROTEZIONE CIVILE**

- AMBITO TECNICO/LOGISTICO**
- AMBITO SOCIO/SANITARIO**
- AMBITO PROTEZIONE ANIMALI**

Il sottoscritto (\*) .....  
nato a (\*)....., il (\*) ..... residente nel Comune di .....(\*)  
....., Prov. ....  
Via/Piazza (\*).....  
in qualità di Presidente dell'Associazione di Volontariato (\*) .....  
.....

iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (\*):

\_\_\_\_\_

- iscritta nell'elenco territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Emilia-Romagna:

\_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune (\*).....

Via/Piazza (\*) .....

con codice fiscale numero (\*) .....

Telefono (\*) ..... e-mail dell'Associazione .....

Posta Certificata dell'Associazione (\*) .....

E operante sul territorio del comune di Cervia

(\*) Dati obbligatori

**COMUNICA LA PROPRIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONVENZIONARSI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CERVIA PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA PROTEZIONE CIVILE E DICHIARA**

a) ai fini della sottoscrizione della convenzione, risultano aderenti all'associazione di n..... (in lettere) soci volontari operativi e n ..... (in lettere) dipendenti;

b) Specialità posseduta nell'ambito del gruppo operativo:

.....  
.....  
.....  
.....

.....

c) Il parco mezzi dell'Associazione, di proprietà o in comodato d'uso, perfettamente funzionante e idoneo è così composto (elencare la tipologia del mezzo con eventuale targa):

.....

.....

.....

.....

.....

d) reperibilità del responsabile e copertura del servizio:

.....

.....

.....

e) capacità e tempi di mobilitazione:

.....

.....

.....

.....

.....

f) ambito territoriale di operatività:

.....

.....

.....

.....

g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. L.gs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle attività svolte dall'amministrazione comunale per l'esecuzione del procedimento tecnico-amministrativo conseguente.

**Attività di interesse:**

(indicare le attività di interesse dell'Associazione)

**Associazioni di volontariato di protezione civile, iscritte negli appositi registri nazionali e regionali ai sensi degli artt. Del D.Lgs. n. 1/2018 e ss.mm.ii.**

- Partecipazione alle attività di pianificazione comunale
- Attività di prevenzione da attuare mediante incontri con la cittadinanza e presso gli istituti scolastici, nonché mediante attività di distribuzione di materiale informativo;
- Collaborazione con la struttura comunale di protezione civile in relazione a tutti gli interventi e altre iniziative effettuate dalla stessa;
- Monitoraggio del territorio secondo le disposizioni e turnazioni concordate con il Responsabile di funzione o suo delegato, riportate in procedure operative, debitamente sottoscritte;

- Allertamento e disponibilità dei soci in occasione di necessità contingenti nel territorio Comunale (terremoti, alluvioni, nubifragi, allagamenti anche limitati, caduta rami e/o piante, incendi, inquinamenti, disastri industriali, gravi infortuni, recupero dispersi, etc), attraverso l'utilizzo e messa a disposizione del personale, dei mezzi e delle attrezzature in dotazione all'associazione e/o date in uso dal Comune o da altri Enti/Associazioni;
- Corsi di formazione organizzati dal Comune o da altri Enti per interventi da effettuarsi in caso di alluvioni, terremoti o qualsiasi altro evento calamitoso che coinvolga la popolazione civile, per consentire una preparazione idonea al personale di volta in volta impegnato nel sistema dei soccorsi, nonché esercitazioni di ogni genere sia per formazione che per aggiornamento;
- Assistenza a persone e popolazioni colpite da disastri, calamità, infortuni
- Allestimento e gestione di campi, tendopoli o simili

**Associazioni di volontariato, non iscritte nei registri nazionali e regionali di protezione civile**

- Partecipazione alle attività di pianificazione comunale
- Supporto nelle attività di prevenzione da attuare mediante incontri con la cittadinanza e presso gli istituti scolastici, nonché mediante attività di distribuzione di materiale informativo;
- Collaborazione con la struttura comunale di protezione civile in relazione a tutti gli interventi di informazione e altre iniziative di divulgazione effettuate dalla stessa;
- Allertamento e disponibilità dei soci in occasione di necessità contingenti nel territorio Comunale per il supporto della popolazione o della struttura comunale impegnata in attività di previsione e prevenzione, attraverso l'utilizzo e messa a disposizione del personale, dei mezzi e delle attrezzature in dotazione all'associazione e/o date in uso dal Comune o da altri Enti/Associazioni;
- Partecipazione a corsi di formazione organizzati dal Comune o da altri Enti per consentire una preparazione idonea al supporto richiesto;

**Documenti da fornire prima della sottoscrizione della convenzione:**

Copia dell'Atto Costitutivo dell'Associazione;

Copia della Polizza Assicurativa dell'Associazione;

Dichiarazione di iscrizione al Registro Unico Nazionale del terzo settore;

Dichiarazione di iscrizione all'Elenco nell'elenco territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Emilia-Romagna.

Il Rappresentante legale dell'Associazione  
*Documento sottoscritto digitalmente*