



COMUNE DI CERVIA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE DEI SERVIZI DI TUTELA E CONTROLLO DELLA POPOLAZIONE CANINA E FELINA E DI SERVIZI CONNESSI E COMPLEMENTARI, NEL TRIENNIO DAL 01.09.2025 AL 31.08.2028, AI SENSI DELL'ART. 56, COMMA 3, DEL D. LGS. N. 117/2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"

LA DIRIGENTE DEL SETTORE ,
"SERVIZI ALLA CITTA'"

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 17.06.2025 e della determinazione dirigenziale n. 812 del 30/06/2025;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione pubblica per l'individuazione di un'organizzazione di volontariato con cui stipulare una convenzione per la collaborazione alla gestione dei servizi di tutela e controllo della popolazione canina e felina e di servizi connessi e complementari, per il triennio dal 01.09.2025 al 31.08.2028, ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D. Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore".

La selezione è disciplinata secondo quanto stabilito nel presente Avviso.

1. FINALITA'

La collaborazione costituisce attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118, comma 4, della Costituzione e persegue le seguenti finalità di interesse generale:

- protezione e cura degli animali e tutela dei loro diritti;
- prevenzione del randagismo animale e degli abbandoni;
- promozione di una positiva convivenza tra uomo e animali;
- diffusione della cultura del rispetto per tutti gli esseri viventi e, in particolare, per le specie più deboli.

Le modalità e i termini della collaborazione sono definiti nello SCHEMA DI CONVENZIONE allegato al presente Avviso come sua parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A), a cui integralmente si rinvia.

2. ATTIVITA' E OBIETTIVI

I servizi e attività oggetto della collaborazione sono analiticamente descritti nello schema di convenzione allegato, e comprendono:

- il servizio di gestione del canile comunale, sito in via delle Ghiaine n. 186;
- il recupero, sul territorio comunale, di gatti feriti e di cani feriti, vaganti e randagi;
- le attività di controllo, censimento e gestione delle colonie feline ubicate sul territorio comunale;
- servizi connessi e complementari.

Gli obiettivi da perseguire nella gestione delle attività sono individuati come segue:

- assicurare la salute e il benessere degli animali, nel rispetto delle caratteristiche ed esigenze fisiologiche ed etologiche delle specie, garantendo un'elevata qualità della vita agli animali ospitati presso il canile;
- promuovere il canile comunale quale punto di riferimento per la cittadinanza per gli aspetti riguardanti la convivenza uomo-animale, e quale polo di servizi diversificati per gli animali e i loro proprietari;
- mantenere la finalità primaria di reinserire gli animali nella comunità attraverso il loro collocamento presso famiglie adottanti, riducendo il tempo medio di permanenza dei cani presso la struttura e il numero medio di presenze in canile;
- favorire e incentivare la partecipazione alle attività da parte di volontari, cittadini, famiglie e altre realtà a diverso titolo interessate alle attività di tutela e controllo della popolazione canina e felina e di cura del benessere animale;
- contribuire alla diffusione e alla valorizzazione della cultura zooantropologica, a partire dalla creazione di un sano equilibrio relazionale uomo-animale, perseguendo in primo luogo l'obiettivo di prevenire maltrattamenti e abbandoni.

3. PERSONALE IMPIEGATO

Ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 117/2017, l'organizzazione svolgerà le attività avvalendosi prevalentemente dei propri soci volontari, potendo ricorrere a prestazioni di lavoro dipendente o autonomo esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento o occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. Il numero degli operatori retribuiti impiegati nelle attività non potrà comunque essere superiore al 50% del numero dei volontari.

Il personale impiegato – volontario o retribuito – dovrà essere in numero adeguato e dovrà essere in possesso di adeguate conoscenze e competenze, nonché di specifica formazione e aggiornamento in merito alle attività di recupero, manipolazione e cura degli animali ospitati in canile.

L'organizzazione, ove diversa da quella attualmente in convenzione, valuterà, nella propria autonomia decisionale e organizzativa, se sussistano le condizioni per favorire la stabilità occupazionale del personale dipendente impiegato attualmente nelle attività, compatibilmente con la propria struttura organizzativa e con le esigenze effettive connesse alla gestione dei servizi, fermo restando il rispetto dei limiti previsti dalla normativa in materia di volontariato.

4. DURATA

La convenzione ha durata triennale, con decorrenza dal 1° settembre 2025 e validità fino al 31 agosto 2028.

Alla scadenza, è ammesso il rinnovo per un ulteriore triennio, su concorde volontà delle parti.

5. RIMBORSO SPESE

Il Comune rimborserà all'organizzazione le spese sostenute per lo svolgimento delle attività, sulla base dei criteri definiti all'art. 18 dello schema di convenzione.

Per essere ammesse al rimborso, le spese dovranno essere rigorosamente attinenti alle attività svolte, nonché regolarmente documentate.

Le spese da rimborsare potranno riferirsi esclusivamente alle attività espletate dall'organizzazione ai sensi della convenzione.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le organizzazioni di volontariato di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 117/2017, in possesso dei seguenti requisiti:

- A) iscrizione da almeno 6 mesi, alla data di pubblicazione del presente Avviso, nel *Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.)*;
- B) requisiti di moralità professionale di cui all'art. 56, comma 3, del D. Lgs. n. 117/2017; in relazione a tali requisiti si fa riferimento, per analogia, a quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- C) finalità statutarie inerenti la protezione e la salvaguardia del benessere degli animali;
- D) esperienza di almeno 3 anni, anche non continuativi, nel quinquennio 2020/2024, nella gestione di canili comunali.

La partecipazione al presente Avviso può essere effettuata anche da più organizzazioni di volontariato in raggruppamento tra loro. In tal caso, i requisiti di cui alle lettere A, B e C devono essere possedute da ciascuna organizzazione, mentre il requisito relativo all'esperienza può essere posseduto dal raggruppamento cumulativamente, fermo restando che l'organizzazione capogruppo deve possedere il requisito ed eseguire le attività in misura maggioritaria.

7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, l'organizzazione interessata dovrà **FAR PERVENIRE** a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30/07/2025, A PENA DI ESCLUSIONE**, al seguente indirizzo:

**COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)**

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: "SELEZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO PER COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE DI SERVIZI DI TUTELA E CONTROLLO DELLA POPOLAZIONE CANINA E FELINA", oltre alla denominazione, indirizzo, telefono, e-mail, PEC dell'organizzazione.

Ai fini della consegna a mano, si precisa che l'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno i dati del partecipante e le seguenti diciture:

Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta B – PROPOSTA PROGETTUALE

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve contenere la domanda di partecipazione alla selezione e dichiarazione sostitutiva unica redatta utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (**ALLEGATO B**), sottoscritta dal Presidente e/o

legale rappresentante dell'organizzazione e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

In caso di partecipazione in raggruppamento, la domanda deve essere presentata da ciascuno dei componenti del raggruppamento.

Busta B) PROPOSTA PROGETTUALE

La busta deve contenere la proposta progettuale, sottoscritta dal Presidente e/o legale rappresentante dell'organizzazione, articolata in sezioni specifiche corrispondenti ai criteri di valutazione indicati al successivo paragrafo 9 e redatta rispettando il limite complessivo massimo di n. 10 facciate formato A4 carattere Arial 11, interlinea 1,5.

Si precisa che ai fini del rispetto della par condicio, qualora un'organizzazione presenti un numero di facciate superiore a quello massimo suindicato, la commissione valutatrice prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito, seguendo la numerazione progressiva che i partecipanti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata.

Si precisa che gli accordi previsti al paragrafo "Criteri di valutazione delle proposte", criterio D.2, non rientrano nel limite massimo di facciate suindicato.

In caso di partecipazione in raggruppamento, la proposta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

8. COMMISSIONE VALUTATRICE

L'esame e la valutazione delle proposte pervenute verrà effettuata da un'apposita Commissione, che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte progettuali verranno valutate sulla base dei criteri di seguito indicati, assegnando un punteggio complessivo massimo pari a 100 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
A) L'organizzazione di volontariato, la sua vocazione, le sue risorse Si richiede una breve presentazione dell'organizzazione (attività svolte, risorse umane e strumentali, formazione, esperienze, competenze) al fine di valutare il possesso del requisito di "adeguata attitudine" di cui all'art. 56, comma 3, Codice Terzo Settore	MAX PUNTI 10
B) La gestione delle attività e servizi Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti elementi: B.1 Modalità di conduzione delle attività oggetto della collaborazione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: - modalità gestionali, organizzative e operative, e modello di funzionamento	MAX PUNTI 50 B.1: punti 28

generale dei servizi; - attività di assistenza veterinaria; - volontari e operatori preposti (numero, esperienza e formazione) e relativi ruoli e compiti; - piani di formazione e aggiornamento di volontari e operatori; - mezzi e attrezzature messe a disposizione per lo svolgimento delle attività; - eventuali aspetti migliorativi rispetto alle prestazioni richieste B.2 Misure di contenimento dei costi di gestione dei servizi, senza pregiudizio per la cura e il benessere degli animali B.3 Modalità e strategie di contenimento degli abbandoni e di incremento delle adozioni B.4 Eventuali servizi integrativi proposti dall'organizzazione, nel limite del rimborso spese massimo previsto (RIFERIMENTO ART. 6.4, lett. C, convenzione o altre tipologie di attività integrative) <i>(indicare la tempistica di massima di attivazione dei servizi/realizzazione delle attività)</i>	B.2: punti 10 B.3: punti 8 B.4: punti 4
C) Il rapporto con la comunità locale Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti elementi: C.1 Le risorse della comunità nella gestione delle attività e servizi e le modalità di partecipazione e coinvolgimento di cittadini, famiglie, volontari C.2 Le attività rivolte alla comunità locale, in particolare: a) progetti e iniziative di informazione, sensibilizzazione, promozione b) attività e progetti rivolti alle fasce sociali fragili (anziani, malati, disabili ecc.). <u>(RIFERIMENTO ART. 6.5 CONVENZIONE)</u> <i>(indicare la tempistica di massima di realizzazione dei progetti/iniziative)</i>	MAX PUNTI 30 C.1: punti 12 C.2 a): punti 10 C.2 b): punti 8
D) Il legame con il territorio Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti elementi: D.1 Progetti e attività realizzate nell'ultimo quinquennio sul territorio locale in materia di tutela animali D.2 Collaborazioni e sinergie con soggetti della realtà locale <i>Le collaborazioni non dovranno avere carattere generico e dovranno essere documentate mediante attestazioni e/o accordi sottoscritti dalle parti, da</i>	MAX PUNTI 10 D.1: punti 5 D.2: punti 5

<i>allegare al progetto</i>	
TOTALE	MAX PUNTI 100

La proposta verrà valutata anche qualora non sviluppi tutti i punti sopra indicati.

Le proposte verranno valutate idonee a soddisfare le esigenze del Comune ove conseguano un punteggio minimo pari a 60 punti.

10. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

L'apertura dei plichi pervenuti avrà luogo **il giorno 31/07/2025, alle ore 12,00**, in seduta pubblica, presso la Sala della Giunta Comunale - Residenza Comunale – Piazza Garibaldi n. 1 – Cervia – II° piano.

Nell'ambito della seduta, si procederà a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti (BUSTA A) ai fini dell'ammissione alla selezione. In caso di documenti mancanti e/o non conformi, potrà essere richiesta la regolarizzazione della documentazione, da effettuarsi entro 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, a pena di esclusione.

Successivamente si procederà, in seduta riservata, alla valutazione della proposta progettuale e all'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri riportati al precedente paragrafo 9.

Al termine della seduta riservata, si provvederà a stilare una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti da ciascuna organizzazione. Come indicato al paragrafo precedente, ai fini dell'inserimento in graduatoria, è richiesto un punteggio minimo pari a 60 punti. Si procederà alla stipula della convenzione con l'organizzazione che avrà conseguito il punteggio più alto.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla stipula anche in presenza di una sola proposta progettuale.

I servizi potranno avere avvio anche nelle more della sottoscrizione formale della convenzione.

11. SOPRALLUOGO

E' facoltà dell'organizzazione interessata effettuare un sopralluogo presso il canile comunale.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal Presidente dell'organizzazione o da suo delegato (delega scritta), esclusivamente in una delle seguenti giornate: **giovedì 17 luglio 2025; giovedì 24 luglio 2025.**

La visita deve essere prenotata telefonicamente contattando il Servizio comunale "Sport e Benessere" ai numeri 0544/979328 – 0544/979374 e successivamente confermata via mail all'indirizzo serv-alla-comunita@comunecervia.it, riportando i seguenti dati: nominativo dell'organizzazione; recapito telefonico; indirizzo PEC e mail, nominativo e ruolo della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Le mail di conferma dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno lavorativo precedente a quello stabilito per il sopralluogo.

12. INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

Per eventuali informazioni relative alle modalità di presentazione della domanda e di compilazione del modulo è possibile contattare il Servizio comunale "Sport e Benessere" ai seguenti numeri telefonici: 0544/979328 – 0544/979374, nelle giornate e orari di seguito indicati:
dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

13. RICHIESTE DI CHIARIMENTI E QUESITI

Eventuali richieste di chiarimenti e quesiti potranno essere presentati **entro e non oltre il giorno 25/07/2025.** Le richieste dovranno essere inviate mediante PEC all'indirizzo comune.cervia@legalmail.it e per conoscenza agli indirizzi mail delorenzim@comunecervia.it e fabbris@comunecervia.it. I quesiti dovranno avere il seguente oggetto: "Quesiti selezione canile".

Le risposte ai quesiti, ove valutate di interesse generale, verranno pubblicate sul sito internet istituzionale www.comunecervia.it, nella sezione di pubblicazione dell'Avviso.

14. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Cervia.
Verrà altresì pubblicato sul sito istituzionale www.comunecervia.it insieme al relativo provvedimento finale.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è il Responsabile del Servizio "Sport e Benessere" Dott. Marco Delorenzi.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cervia saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia. Responsabile della Protezione dei Dati è la società Lepida S.p.a. (dpo-team@lepida.it).

L'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione della presente convenzione la Dirigente del Settore "Servizi alla Città" Dott.ssa Arianna Boni.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.cervia.it

ALLEGATI:

A) SCHEMA DI CONVENZIONE e relativi allegati

B) MODULO DI DOMANDA

Cervia, 07/07/2025

La Dirigente del Settore
Servizi alla Città
(dott.ssa Arianna Boni)
Documento firmato digitalmente